

REGULAMIN KORZYSTANIA Z „USŁUGI PRALNICZEJ”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z „Usługi pralnicza”.
2. Odbiorcami usługi są mieszkańcy miasta Mława korzystający z usług opiekuńczych w Centrum Usług Społecznych w Mławie.
3. Miejszem świadczenia usługi jest miasto Mława.

§ 2

ZAKRES USŁUGI

1. Usługa dotyczy wykonania czynności pralniczych.
2. Zakres wykonywanych prac obejmuje asortyment wchodzący w skład tzw. „koszyka usług”:
 - 1) pranie bielizny pościelowej: poszwy na kołdrę, poszewki na poduszkę 2 szt., prześcieradła,
 - 2) pranie ręczników małych,
 - 3) pranie ręczników średnich,
 - 4) pranie ręczników dużych,
 - 5) pranie dużego koca,
 - 6) pranie kompletu firan,
 - 7) pranie kompletu zastån,
 - 8) pranie narzuty,
 - 9) pranie poduszki syntetycznej 2 szt.,
 - 10) pranie poduszki puchowej 2 szt.,
 - 11) pranie kołdry puchowej,
 - 12) pranie kołdry syntetycznej.
3. Jednorazowo możliwe jest objęcie usługą minimum 4 sztuk asortymentu z koszyka usług.
4. Przekazane do prania rzeczy nie powinny mieć uszkodzeń, dziur.

5. Usługa zawiera odbiór rzeczy od Seniora, jak również dowóz wypranego asortymentu do miejsca zamieszkania Seniora.

6. Usługa może być wykonana 1 raz w kwartale.

§ 3

ZASADY KORZYSTANIA I REALIZACJI USŁUGI

1. W celu skorzystania z usługi należy umówić się z pracownikiem CUS w Mławie z co najmniej 4 – dniowym wyprzedzeniem telefonicznie bądź osobiście wypełniając wniosek o Usługę pralniczą.

2. Usługa świadczona jest bezpłatnie.

3. Usługa realizowana jest w Centrum Usług Społecznych w Mławie przy ul. Joachima Lelewela 7.

4. W przypadku nieobecności Seniora w celu odebrania rzeczy do prania, CUS odstępuje od realizacji usługi. W takiej sytuacji Senior może starać się o ponowną usługę po złożeniu kolejnego wniosku do Centrum. Wyjątkiem są nieobecności uzgodnione z CUS (np. przesunięcie terminu).

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY ORAZ ODBIORCY

1. Centrum Usług Społecznych przysuguje prawo do odmowy wykonania usługi w sytuacji:

- 1) stwierdzenia niezgodności z danymi podanymi we wniosku o usługę,
- 2) gdy zakres czynności wykracza poza koszyk usług określony w regulaminie,
- 3) zachowania Seniora wykraczającego poza normy społeczne,
- 4) stwierdzenia faktu, że Senior lub inny domownik jest pod wpływem alkoholu,
- 5) nieobecności Seniora podczas odbioru asortymentu do prania,
- 6) poczucia zagrożenia.

2. Rezygnacja z usługi powinna nastąpić drogą pisemną lub elektroniczną najpóźniej na 2 dni robocze przed planowanym wykonaniem usługi do Centrum Usług Społecznych w Mławie.

§ 5

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych w Mławie
mgr Dorota Kuczyrek-Magdalińska